

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
от 30.08.2021 г. протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МАУ ДО ДЮСШ «Юность»



В.С. Боровик

приказ от «31» августа 2021 года № 121/1

ПРАВИЛА

приема обучающихся

в МАУ ДО ДЮСШ «Юность»

Приложение № 1
к приказу от приказ от
«31» августа 2021 года № 121/1

ПРАВИЛА приема учащихся в МАУ ДО ДЮСШ «Юность»

Настоящие Правила приема учащихся (далее – Правила) в МАУ ДО ДЮСШ «Юность» (далее – Учреждение) разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства образования и науки РФ от 09.11.2018 года № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- приказом Министерства спорта РФ от 15.11.2019 года № 939 «Об утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре, условием реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта и срокам обучения по этим программам»;
- уставом Учреждения.

Правила регламентируют порядок приема учащихся в муниципальное автономное учреждение дополнительного образования детско-юношескую спортивную школу «Юность» города Славянска-на-Кубани муниципального образования Славянский район (далее - Учреждение).

Правила приема утверждаются на педагогическом совете школы и вводятся в действие приказом директора Учреждения.

Целью настоящих правил приема учащихся в Учреждение является обеспечение прав граждан на получение дополнительного образования.

1. Общие положения

Правила приема лиц в Учреждение регламентируют прием желающих заниматься спортом или перспективных спортсменов для освоения обще-образовательных (общеразвивающих и предпрофессиональных) программ по избранному виду спорта.

При приеме поступающих требования к уровню их образования не предъявляются.

Прием поступающих на обучение по общеразвивающим программам осуществляется без проведения индивидуального отбора.

Прием поступающих на обучение по предпрофессиональным программам осуществляется на основании результатов индивидуального отбора, который заключается в выявлении у поступающих физических, психологических способностей и (или) двигательных умений, необходимых для освоения соответствующих программ по избранному виду спорта.

Для проведения индивидуального отбора Учреждение проводит тестирование, которое включает в себя сдачу нормативов по общей физической и специальной физической подготовке для зачисления на соответствующие этапы и уровни сложности по избранному виду спорта, а также, при необходимости, предварительные просмотры, анкетирование и консультации в порядке, установ-

ленном его локальными нормативными актами.

В целях организации приема и проведения индивидуального отбора, поступающих в Учреждение, создаются приемная (не менее 5 человек) и апелляционная (не менее 3 человек) комиссии. Составы данных комиссий утверждаются распорядительным актом Учреждения.

Приемная и апелляционные комиссии формируются из числа тренерско-инструкторского состава, других специалистов, участвующих в реализации программ спортивной подготовки.

Апелляционная комиссия формируется из числа работников Учреждения, не входящих в состав приемной комиссии.

Секретарь приемной и апелляционной комиссий может не входить в состав указанных комиссий.

Организацию работы приемной и апелляционной комиссий, организацию личного приема руководителем Учреждения совершеннолетних поступающих, а также законных представителей несовершеннолетних, поступающих осуществляет секретарь приемной комиссии.

Регламент деятельности приемной и апелляционной комиссий утверждается локальным нормативным актом Учреждения.

При приеме поступающих руководитель Учреждения обеспечивает соблюдение прав поступающих, прав законных представителей несовершеннолетних поступающих, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей поступающих.

Не позднее, чем за месяц до начала приема документов Учреждением на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» создает отдельный раздел «Правила приема» и размещает в нем следующую информацию и документы, согласно в п. 2 статьи 55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с целью ознакомления с ними поступающих, а также законных представителей несовершеннолетних поступающих:

- а) копию устава Учреждения;
- б) лицензию на осуществление образовательной деятельности; в) общеобразовательные программы по избранному виду спорта;
- г) документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- д) при проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения;
- е) правила приема в Учреждение по избранному виду спорта с приложениями к ним:

Приложение № 1 - сроки приема документов и перечень необходимых документов для зачисления, сроки зачисления и количество вакантных мест для приема в Учреждение.

Приложение № 2 - требования, предъявляемые к уровню физических (двигательных) способностей и к психологическим качествам поступающих в

Учреждение по каждому этапу спортивной подготовки в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки и программой спортивной подготовки включая:

- нормативы общей физической, специальной физической подготовки для зачисления в группы на базовый уровень сложности;

- нормативы общей физической, специальной физической подготовки для зачисления в группы на углубленный уровень сложности;

Минимальный (проходной) балл для поступления на обучение на базовый уровень сложности при обязательном выполнении минимальных показателей физической подготовки: 5 баллов за выполнение 5 нормативов по ОФП и СФП.

Минимальный (проходной) балл для поступления на обучение на углубленный уровень сложности при обязательном выполнении минимальных показателей физической подготовки: 5 баллов за выполнение 5 нормативов по ОФП и СФП и 10 баллов за выполнение тестов по технической подготовленности

При равном количестве баллов Учреждение самостоятельно определяет сильнейшего по профильному показателю.

Общая сумма баллов по выполнению показателей заносится в протокол приемной комиссии, утверждается председателем приемной комиссии и служит основанием для зачисления поступающих в Учреждение.

Результаты индивидуального отбора объявляются не позднее чем через три рабочих дня после его проведения.

Объявление результатов осуществляется путем размещения на информационном стенде и официальном сайте Учреждения по фамильному списку-рейтинга с указанием системы оценок, применяемой Учреждением, и самих оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), полученных каждым поступающим по итогам индивидуального отбора.

Приложение № 3 - образец заявлений о приеме в Учреждение с указанием прилагаемых документов.

Приложение № 4 - расписание работы приемной и апелляционной комиссий Учреждения и их контактные телефоны.

Количество бюджетных мест, в том числе количество вакантных мест для приема, определяется учредителем Учреждения, согласно муниципальному заданию на оказание муниципальных услуг по спортивной подготовке и Порядку формирования и согласования бюджетных мест.

Учреждение самостоятельно распределяет бюджетные места и контрольную цифру приема по учебным группам.

Учреждение вправе осуществлять прием поступающих сверх установленного муниципального задания на оказание муниципальных услуг по спортивной подготовке на платной основе.

Приемная комиссия Учреждения обеспечивает функционирование специальных телефонных линий, а также раздела сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для оперативных ответов на обращения, связанные с приемом лиц для освоения программ спортивной подготовки.

2. Организация приема поступающих для освоения общеразвивающих программ

Прием в Учреждение осуществляется по письменному заявлению поступающих, а в случае, если они несовершеннолетние, то по письменному заявлению их законных представителей (далее - заявление о приеме).

В заявлении о приеме указываются следующие сведения:

- наименование программы, на которую планируется поступление;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего;
- дата и место рождения поступающего;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) законных представителей несовершеннолетнего поступающего;
- номера телефонов поступающего или законных представителей несовершеннолетнего поступающего (при наличии);
- адрес места жительства поступающего.

В заявлении фиксируются факт ознакомления поступающего или законных представителей несовершеннолетнего поступающего с документами, согласно п. 2 статьи 55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»: уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся и согласие на обработку персональных данных обучающегося и родителей.

При подаче заявления поступающими представляются следующие документы:

- справка об отсутствии у поступающего медицинских противопоказаний для освоения соответствующей программы по избранному виду спорта, с указанием группы здоровья (по установленной форме);
- копия паспорта (при наличии) или свидетельство о рождении поступающего;
- копия СНИЛС;
- фотографии поступающего размером 3х4 см (в количестве 2 шт.);

На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все данные документы.

3. Организация приема поступающих для освоения предпрофессиональных программ

Организация приема нормативов по общей физической и специальной физической подготовке для зачисления на соответствующие уровни сложности и зачисление поступающих осуществляется приемной комиссией Учреждения.

Поступающие, успешно обучавшиеся по договорам об оказании платных образовательных услуг и имеющие спортивные разряды, пользуются преимуществом при поступлении на бюджетные места (при условии их наличия) базового уровня сложности.

Учреждение самостоятельно устанавливает сроки приема документов в соответствующем году, но не позднее, чем за месяц до проведения индивидуально-

го отбора поступающих.

Прием в Учреждение осуществляется по письменному заявлению поступающих, а в случае, если они несовершеннолетние, то по письменному заявлению их законных представителей (далее - заявление о приеме).

В заявлении о приеме указываются следующие сведения:

- наименование программы, на которую планируется поступление;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего;
- дата и место рождения поступающего;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) законных представителей несовершеннолетнего поступающего;
- номера телефонов поступающего или законных представителей несовершеннолетнего поступающего (при наличии);
- адрес места жительства поступающего.

В заявлении фиксируются факт ознакомления поступающего или законных представителей несовершеннолетнего поступающего с документами, согласно п. 2 статьи 55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»: уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся и согласие на обработку персональных данных обучающегося и родителей.

При подаче заявления поступающими представляются следующие документы:

- справка об отсутствии у поступающего медицинских противопоказаний для освоения соответствующей программы по избранному виду спорта, с указанием группы здоровья (по установленной форме);
- копия паспорта (при наличии) или свидетельство о рождении поступающего;
- копия СНИЛС;
- фотографии поступающего (3х4 см в количестве 2 шт.);
- документ, подтверждающий спортивную квалификацию поступающего (при наличии).

На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все данные документы и результаты индивидуального отбора.

Допускается зачисление учащихся на любой уровень сложности, при условии выполнения ими контрольных нормативов и согласно возрасту, предусмотренных учебной программой.

При наличии у поступающего действующего спортивного разряда по виду спорта, для поступления на обучение по дополнительной предпрофессиональной программе, и (или) наличии знака ВФСК ГТО претендент получает право поступления на углубленный уровень сложности.

4. Подача и рассмотрение апелляции по Правилам приема в Учреждение

Совершеннолетние, поступающие в Учреждение, а также законные представители несовершеннолетних, поступающих вправе подать письменную апелляцию по процедуре проведения индивидуального отбора (далее - апелляция) в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявле-

ния результатов индивидуального отбора.

Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие, либо законные представители несовершеннолетних поступающих, подавшие апелляцию.

Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания приемной комиссии, результаты индивидуального отбора.

Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении поступающего. Данное решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя апелляционной комиссии и оформляется протоколом. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию поступающего или законных представителей несовершеннолетнего поступающего, подавших апелляцию, под роспись в течение одного рабочего дня с момента принятия решения.

Повторное проведение индивидуального отбора проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее чем двух членов апелляционной комиссии.

Подача апелляции по процедуре проведения повторного индивидуального отбора не допускается.

5. Порядок зачисления поступающих в Учреждение

Зачисление поступающих в Учреждение оформляется приказом руководителя «О зачислении поступающих в ДЮСШ «Юность» на основании решения приемной или апелляционной комиссий Учреждения.

В сроки, установленные Учреждением, на информационном стенде и официальном сайте размещается следующая информация и документы с целью ознакомления с ними поступающих, а также законных представителей несовершеннолетних поступающих:

- Протокол приемной комиссии с результатами индивидуального отбора поступающих в Учреждение.

- Приказ «О зачислении поступающих в ДЮСШ «Юность», который формируется на основании протокола приемной комиссии.

6. Дополнительный прием лиц в Учреждение

Дополнительный прием лиц в Учреждение осуществляется при наличии вакантных мест в соответствии с утвержденным Порядком приема лиц в физкультурно-спортивные организации Краснодарского края, осуществляющие спортивную подготовку, согласно разработанным и утвержденным Правилам приема и Порядку формирования и согласования бюджетных мест.

При появлении вакантных мест Учреждение, по мере необходимости, в сроки, установленные учредителем, могут осуществлять дополнительный прием.

Дополнительный прием проводится в соответствии с целями и задачами Учреждения только после письменного согласования с учредителем.

После получения письменного согласования Учреждение размещает на своем информационном стенде и сайте, в разделе «Правила приема», информацию об организации дополнительного приема и зачислении поступающих.

Организация дополнительного приема и зачисления поступающих осуществляется в соответствии с настоящими Правилами приема, утвержденными Учреждением. Сроки приема документов и дополнительный индивидуальный отбор поступающих Учреждение устанавливает самостоятельно в течение 30 дней после согласования с учредителем.

Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного отбора поступающих.

Дополнительный индивидуальный отбор поступающих осуществляется в сроки, установленные Учреждением.

7. Порядок формирования групп подготовки

Учреждение самостоятельно определяет и утверждает Порядок формирования групп подготовки, согласно разработанным и утвержденным Правилам приема.

В соответствии с утвержденным Порядком формирования групп подготовки по виду спорта после зачисления поступающих в Учреждение осуществляется формирование групп и закрепление за ними лиц, осуществляющих спортивную подготовку (тренерского состава), которые оформляются локальными нормативными актами Учреждения (приказом директора ДЮСШ «Юность»).

Формирование групп, а также планирование тренировочных занятий осуществляется в соответствии с гендерными и возрастными особенностями развития поступающих.

При формировании групп необходимо учитывать:

- минимальный возраст для зачисления в группы по виду спорта;
- контрольные приемные нормативы по общей и специальной физической подготовке и уровень спортивной подготовки (наличие спортивного разряда, звания) поступившего;
- наполняемость групп по виду спорта.

Сформированным группам устанавливается норматив максимального объема тренировочной нагрузки (количество часов в неделю), который начиная с углубленного уровня (спортивной специализации) может быть сокращен не более чем на 25%.

За обучающимися закрепляются тренеры-преподаватели.

Тренерам утверждается расписание тренировочных занятий, которое составляется с учетом максимального объема тренировочной нагрузки.

Расписание занятий объединения составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха учащихся администрацией ДЮСШ «Юность» по представлению педагогических работников с учетом пожеланий учащихся, родителей (законных представителей) и возрастных особенностей учащихся.

Каждому тренеру-преподавателю выдается отдельный журнал учета соответствующего этапа спортивной подготовки.

Продолжительность одного тренировочного занятия рассчитывается в академических часах и не может превышать:

- на базовом уровне сложности 1-5 годов обучения - 2 часов;
- на базовом уровне сложности 6 года обучения - 3 часов;

- на углубленном уровне сложности (спортивной специализации) - 3 часов;
 Допускается проведение тренировочных занятий одновременно с занимающимися из разных групп. При этом необходимо соблюдать перечисленные ниже условия:

- разница в уровне спортивного мастерства спортсменов не должна превышать двух спортивных разрядов;
- не должна быть превышена единовременная пропускная способность спортивного сооружения;
- наполняемость группы определена с учетом техники безопасности по виду спорта.

8. Организация внутреннего перевода лиц, проходящих обучение

Перевод лиц, с одного уровня сложности на следующий производится на основании приказа директора ДЮСШ «Юность» с учетом решения педагогического совета.

Перевод лиц, проходящих обучение, с одного уровня сложности на следующий уровень, осуществляется при условии положительной динамики роста спортивных результатов на основании выполнения контрольно-переводных нормативов, соответствующих уровням подготовки (результатов промежуточной аттестации спортсменов), при отсутствии медицинских противопоказаний.

Результатом промежуточной аттестации спортсменов будет являться комплекс контрольных упражнений (тестов).

Учреждение разрабатывает тесты, которые отражают динамику общей и специальной физической, технической, тактической подготовки спортсменов и утверждает их приложением к программе по виду спорта. Результаты тестирования отражаются в журнале учета работы (зачет (не зачет)).

Перевод лиц, проходящих обучение, в следующую группу по годам подготовки внутри уровня сложности, осуществляется при условии положительной динамики роста спортивных результатов на основании выполнения контрольно-переводных нормативов по годам уровней подготовки при отсутствии медицинских противопоказаний.

В программе Учреждение, в соответствии с федеральными требованиями, разрабатывает контрольно-переводные нормативы общей и специальной физической подготовке для перевода на следующий год подготовки внутри уровня с учетом положительной динамики роста общей физической и специальной физической подготовки.

Перевод лиц, проходящих обучение, досрочно в следующую группу по годам подготовки внутри уровня и (или) с одного уровня подготовки на следующий уровень осуществляется при условии выполнения и сдачи установленных контрольно-переводных нормативов общей и специальной физической подготовке, соответствующих уровню подготовки.

Лицам, проходящим обучение, не выполнившим предъявляемые программой требования, может предоставляться возможность продолжить обучение на том же уровне сложности в порядке, предусмотренном локальными актами организации. Такие лица могут решением педагогического совета Учреждения продолжать обучение повторно, но не более одного раза на данном уровне сложности.

При повторном невыполнении требований подготовки лицам, проходящим

обучение по виду спорта, может предоставляться возможность продолжить заниматься на том же уровне сложности в порядке, предусмотренном локальными актами Учреждения, за рамками муниципального задания на основе договоров оказания платных образовательных услуг.

Сроки приема документов

1. Прием документов, необходимых для поступления на обучение, начинается с 1 июня.
2. Завершение приема документов - 20 августа.

Перечень необходимых документов при подаче заявления в ДЮСШ «Юность»

- справка об отсутствии у поступающего медицинских противопоказаний для освоения соответствующей программы по избранному виду спорта, с указанием группы здоровья (по установленной форме);
- копия паспорта (при наличии) или свидетельство о рождении поступающего;
- копия СНИЛС;
- фотографии поступающего (3х4 см в количестве 2 шт.);
- документы, подтверждающие наличие спортивного разряда (если имеется).

Сроки зачисления и количество вакантных мест для приема в Учреждение

Количество вакантных мест для приема, определяется учредителем Учреждения согласно муниципальному заданию на оказание муниципальных услуг по спортивной подготовке и Порядку формирования и согласования бюджетных мест.

25 августа на информационном стенде размещается список поступающих, допущенных к индивидуальному отбору.

26 – 30 августа проводится тестирование по физической подготовленности поступающих по предпрофессиональной программе «Футбол».

Тестирование для поступающих в ДЮСШ «Юность» проводится по адресу: г. Славянск-на-Кубани, ул. Черноморская 21, с 09.00 часов, регистрация с 08.00 часов.

30 августа - размещение на официальном сайте ДЮСШ результатов тестирования.

31 августа - издается и размещается на официальном сайте ДЮСШ приказ о зачислении поступающих по всем видам дополнительных общеобразовательных программ, набравших минимальное количество баллов.

ДЮСШ предоставляется право проводить дополнительный прием поступающих по утвержденному графику не позднее 15 октября.

Приложение № 2
к Правилам приема в ДЮСШ «Юность»

**Комплексы контрольных упражнений для зачисления в группы
базового и углубленного уровней сложности
по предпрофессиональной программе по игровому виду спорта
«Настольный теннис»**

Развиваемое физическое качество	Контрольные упражнения(тесты)	Уровень образования								
		Б-1	Б-2	Б-3	Б-4	Б-5	Б-6	У-1	У-2	
Быстрота	Бег на 30 м (не более сек.)	М	6,4	6,2	6,1	6,0	5,8	5,6	5,4	5,2
		Д	6,6	6,5	6,4	6,3	6,1	5,9	5,7	5,5
	Бег на 10 м (не более сек.)	М	--	--	--	3,9	3,8	3,7	3,6	3,5
		Д	--	--	--	4,5	4,4	4,2	4,1	4,0
Координация	Прыжки боком ч-з гимн. скамейку за 30 с (не мене)	М	10 раз	12 раз	13 раз	--	--	--	--	--
		Д	13 раз	14 раз	15 раз	--	--	--	--	--
	Прыжки ч-з скакалку за 30 с (не менее раз)	М	25	27	30	--	--	--	--	--
		Д	25	27	30	--	--	--	--	--
	Прыжки ч-з скакалку за 30 с (не менее раз)	М	--	--	--	55	60	65	68	70
		Д	--	--	--	50	52	54	56	60
Скоростно-силовые качества	Метание мяча для н/тенниса (не менее м)	М	3,5	3,8	4,0	--	--	--	--	--
		Д	4,0	4,5	5,0					
	Прыжок в длину с места (не менее см)	М	110	115	120	125	130	135	140	145
		Д	105	110	115	120	135	140	145	150
Силовая выносливость	Подтягивание на перекладине (не менее)	М	--	--	--	5 раз	7 раз	8 раз	10 раз	12 раз
	Сгиб.разгиб. рук в упоре лёжа (не менее)	Д	--	--	--	6 раз	8 раз	12 раз	14 раз	16 раз
Техническое мастерство	Обязательная техническая программа	М	--	--	--	Обязательная техническая программа				
		Д	--	--	--	Обязательная техническая программа				

Приложение № 3
к Правилам приема в ДЮСШ «Юность»

ОБРАЗЦЫ ЗАЯВЛЕНИЙ О ПРИЕМЕ В ДЮСШ «Юность»

Директору МАУ ДО ДЮСШ «Юность»

Боровику Владимиру Степановичу

От _____

(ФИО одного из родителей или законного представителя)

зарегистрирован: г. _____

ул. _____, дом № _____, кв. № _____

дом. телефон _____

фактический адрес проживания _____

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРИЕМЕ

Прошу принять в _____ МАУ ДО ДЮСШ «Юность»

(наименование образовательной организации)

для освоения ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ ПРОГРАММЫ по _____ виду спорта

моего ребенка _____

(фамилия, имя, отчество ребенка полностью)

родившегося _____

(дата и место рождения)

обучающегося в _____ классе _____

(наименование образовательной организации).

проживающего по адресу _____

(населенный пункт, улица, дом, квартира)

Копия свидетельства о рождении (паспорта) поступающего, медицинский документ подтверждающий отсутствие у поступающего противопоказаний для освоения ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ программы по избранному виду спорта, фотографии 3x4 в количестве 3 штук прилагаются.

С уставом и Правилами приема в (наименование организации) ознакомлен и в соответствии со статьей 9 ФЗ от 26.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку персональных данных моего ребенка, связанных со спортивной деятельностью организации любым не запрещенным законом способом.

« _____ » _____ 20 ____ г. Подпись родителя, законного представителя _____

Сведения о родителях

Ф.И.О. отца _____

Место работы _____

Должность _____

Телефон _____

Ф.И.О. матери _____

Место работы _____

Должность _____

Теле-фон _____

Дата

Подпись законного представителя

Директору МАУ ДО ДЮСШ «Юность»

Боровику Владимиру Степановичу

От _____

(ФИО одного из родителей или законного представителя)

зарегистрирован: г. _____

ул. _____, дом № _____, кв. № _____

дом. телефон _____

фактический адрес проживания _____

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРИЕМЕ

Прошу принять в _____ МАУ ДО ДЮСШ «Юность» _____

(наименование образовательной организации)

для освоения ПРЕДПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ по _____ виду _____ спорта

моего ребенка _____

(фамилия, имя, отчество ребенка полностью)

родившегося _____

(дата и место рождения)

обучающегося в _____ классе _____

(наименование образовательной организации).

проживающего по адресу _____

(населенный пункт, улица, дом, квартира)

Копия свидетельства о рождении (паспорта) поступающего, медицинский документ, подтверждающий отсутствие у поступающего противопоказаний для освоения ПРЕДПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ программы по избранному виду спорта, фотографии 3x4 в количестве 3 штук прилагаются.

С уставом и Правилами приема в (наименование организации) ознакомлен и в соответствии со статьей 9 ФЗ от 26.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку персональных данных моего ребенка, связанных со спортивной деятельностью организации любым не запрещенным законом способом.

На участие в процедуре индивидуального отбора согласен (согласна).

« ____ » _____ 20 ____ г. Подпись родителя, законного представителя _____

Сведения о родителях

Ф.И.О. отца _____

Место работы _____

Должность _____

Телефон _____

Ф.И.О. матери _____

Место работы _____

Должность _____

Теле-

фон _____

Дата

Подпись законного представителя

Директору МАУ ДО ДЮСШ «Юность»

Боровику Владимиру Степановичу

От _____

(ФИО одного из родителей или законного представителя)

зарегистрирован: г. _____

ул. _____, дом № _____, кв.

№ _____

дом. телефон _____

фактический адрес проживания _____

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРИЕМЕ

Прошу принять в _____ МАУ ДО ДЮСШ «Юность»

(наименование образовательной организации)

для освоения **ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ ПРОГРАММЫ в рамках платных дополнительных образовательных услуг, в спортивно-оздоровительной группе ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ**

моего ребенка _____,

(фамилия, имя, отчество ребенка полностью)

родившегося _____

(дата и место рождения)

обучающегося в _____ классе _____

(наименование образовательной организации).

проживающего по адресу: _____

(населенный пункт, улица, дом, квартира)

Копия свидетельства о рождении (паспорта) поступающего, медицинский документ, подтверждающий отсутствие у поступающего противопоказаний для освоения ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ программы по избранному виду спорта, фотографии 3x4 в количестве 2 штук прилагаются.

С уставом и Правилами приема в ДЮСШ «Юность» ознакомлен и в соответствии со статьей 9 ФЗ от 26.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку персональных данных моего ребенка, связанных со спортивной деятельностью организации любым не запрещенным законом способом.

« __ » _____ 20__ г. Подпись родителя, законного представителя _____

Сведения о родителях

Ф.И.О. отца _____

Место работы _____

Должность _____ раб.тел. _____

сотовый тел. _____

Ф.И.О. матери _____

Место работы _____

Должность _____ раб.тел. _____

сотовый телефон _____

« __ » _____ 20__ г. Подпись родителя, законного представителя _____

Приложение № 4
к Правилам приема в ДЮСШ «Юность»

Расписание работы приемной комиссии

№ п/п	Дата работы приемной комиссии	Место работы приемной комиссии	Время работы приемной комиссии	Контактные телефоны
1	01.08.2021 – 31.05.2022 г. кроме субботы и воскресенья	МАУ ДО ДЮСШ «Юность» г. Славянск-на-Кубани, ул. Черноморская, 21	9.00-14.00	8(86146)4-19-56

Расписание работы апелляционной комиссии

№ п/п	Дата работы апелляционной комиссии	Место работы апелляционной комиссии	Время работы апелляционной комиссии	Контактные телефоны
1	30.08.2021- 31.05.2022 г.	МАУ ДО ДЮСШ «Юность» г. Славянск-на-Кубани, ул. Черноморская, 21	9.00-14.00	8(86146)4-19-56